



Ministero dell' Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Ufficio VI Ambito territoriale di Roma
Via Frangipane, 41 – 00184 Roma
IV U.O. – Personale A.t.a ed Educativo

P.E.C.: usprm@postacert.istruzione.it P.E.O.: usp.rm@istruzione.it
sito: <http://www.atpromaistruzione.it>

Ai Dirigenti Scolastici
delle Scuole Statali di ogni ordine e grado
Roma e Provincia

Alle OO.SS. del comparto scuola
loro sedi

Oggetto: Copertura posti di DSGA a.s. 2021/22.

Sono pubblicati in data odierna, sul sito: <http://www.atpromaistruzione.it> il decreto di approvazione e la graduatoria definitiva degli assistenti amministrativi a tempo indeterminato aspiranti all'incarico di DSGA sui posti vacanti e/o disponibili per tutto l'anno scolastico 2021/22.

Sono pubblicati, altresì il decreto di approvazione e l'elenco definitivo dei DSGA aspiranti all'incarico di reggenza per l'A.S. 2021/22.

Le SS.LL. avranno cura di informare il personale in servizio nelle proprie scuole, oltre che del contenuto della presente, anche della convocazione fissata per mercoledì 22 settembre p.v., presso questo Ufficio Via Frangipane 41, per l'utilizzazione sui posti disponibili di DSGA per tutto l'A.S. 2021/22.

A tal fine si precisa che sono convocati alle ore 10.00 i candidati inseriti nella graduatoria dal posto 2 al posto 120 e, per eventuale surroga, sono convocati alle ore 12.00 i candidati inseriti dal posto 121 al posto 172.

Gli aspiranti convocati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento valido e del codice fiscale.

Gli aspiranti impossibilitati a presentarsi il giorno della convocazione potranno delegare persona di propria fiducia che al momento della nomina dovrà esibire l'atto di delega, il proprio documento e quello di riconoscimento del delegante.

Considerato che è necessario osservare tutte le misure previste per la prevenzione e la sicurezza ai fini del contenimento della diffusione del virus COVID-19, si invitano gli aspiranti convocati ad osservare scrupolosamente le misure di seguito indicate:

- 1) il distanziamento sociale, mantenendo una distanza interpersonale non inferiore al metro, sia all'interno della sede suindicata che negli spazi esterni;
- 2) l'uso obbligatorio della mascherina;
- 3) non sarà consentito l'accesso o lo stazionamento di eventuali accompagnatori i quali dovranno rimanere all'esterno mantenendo in ogni caso le misure di distanziamento previste dalla legge;
- 4) nelle aree di attesa interne saranno in ogni caso a disposizione soluzioni idro-alcoliche per l'igiene delle mani delle persone, con la raccomandazione di procedere ad una frequente igiene delle mani soprattutto dopo il contatto con qualunque materiale informativo.

I candidati dovranno essere, inoltre, in possesso di una penna di tipo indelebile di colore nero o bleu, da utilizzare personalmente per la sottoscrizione della scelta della sede.

Si raccomanda, infine, la scrupolosa osservanza degli orari indicati nel presente calendario al fine di evitare assembramenti.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Giulia Vinciguerra
*Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi
del CAD e normative connesse*