



*Ministero dell'Istruzione*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

*Ufficio VI Ambito territoriale di Roma*

*Via Frangipane 41 – 00184 Roma – ☎ 0677391*

P.E.C.: [usprm@postacert.istruzione.it](mailto:usprm@postacert.istruzione.it)

P.E.O.: [usp.rm@istruzione.it](mailto:usp.rm@istruzione.it)

sito: <http://www.atpromaistruzione.it>

**CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO DI SEDE PER LA RIPARTIZIONE  
DEI COMPENSI DEL FONDO RISORSE DECENTRATE (EX FUA) PER L'ANNO  
2018, DI CUI AL C. C. N. I. PER IL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI, PERSONALE  
DELLE AREE FUNZIONALI, N. 1/2020, SOTTOSCRITTO DEFINITIVAMENTE IN DATA  
13.11.2020, SULLE MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DI ACCOMPAGNAMENTO**

*(ex art. 40, c. 3 – sexies, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 54 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e redatta secondo lo schema in allegato alla circolare del M. E. F., Dipartimento della R. G. S., 19 luglio 2012, n. 25)*

**PREMESSA**

Gli articoli 54 e 55 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, che hanno novellato gli articoli 40 e 40 – bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, hanno introdotto, per le Amministrazioni Pubbliche, l'obbligo della redazione di una apposita relazione illustrativa a corredo di ogni contratto integrativo, unitamente alla relazione tecnico – finanziaria già prevista.

L'art. 40, c. 3 – *sexies*, del d. legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 54 d. legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, prevede che, a corredo del contratto integrativo, le Pubbliche Amministrazioni redigano una relazione tecnico – finanziaria ed una relazione illustrativa, utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili dal M. E. F., d'intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica, e che tali relazioni sono certificate da parte degli organi di controllo di cui all'art. 40 – bis, c. 1.

L'art. 40 – bis, c. 1, come modificato dall'art. 55 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, prevede che il controllo circa la compatibilità dei costi della contrattazione integrativa coi vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, in riferimento in particolare alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori è effettuato dagli organi previsti dai rispettivi ordinamenti.

L'art. 40 – bis, c. 2, come modificato dall'art. 55 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, prevede che per le Amministrazioni statali i contratti integrativi sottoscritti, corredati da una apposita relazione tecnico – finanziaria e da una relazione illustrativa certificate dai competenti organi di controllo previsti al c. 1, sono trasmessi alla Presidenza del Consiglio dei Ministri,

Dipartimento della Funzione Pubblica, ed al M. E. F., Dipartimento della R. G. S., che, entro trenta giorni dal ricevimento, ne accertano congiuntamente la compatibilità economico – finanziaria.

Il Dipartimento della R. G. S., ai sensi dell'art. 40, c. 3 – *sexies*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 54 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, d'intesa col Dipartimento della Funzione Pubblica, con circolare del 19 luglio 2012, n. 25, ha predisposto lo schema standard obbligatorio di relazione illustrativa.

## **Obiettivi**

Obiettivi della presente Relazione sono:

- la corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse,
- il rispetto della contabilità economico – finanziaria nei limiti del Contratto,
- la facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo
- la trasparenza nei confronti dei cittadini, creando uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dell'articolato sottoposto a certificazione e fornendo all'utenza un supporto alla lettura di tali contenuti.

## **Modalità di redazione**

La presente Relazione è redatta tenendo conto delle indicazioni e del modello proposto dal M. E. F., Dipartimento della R. G. S., con circolare 19 luglio 2012, n. 25.

Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta suddivisi in sezioni, dettagliate in voci e sottovoci rilevanti per lo specifico Contratto Integrativo oggetto di esame.

## **Finalità**

La finalità è l'utilizzo delle risorse dell'anno 2018 per la retribuzione della produttività del personale amministrativo del Comparto Funzioni Centrali dell'ex M. I. U. R., U. S. R. per il Lazio, Ufficio VI, Ambito Territoriale di ROMA.

## **Struttura**

La presente Relazione Illustrativa è composta di due moduli:

**- illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto; - Autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge**

**- illustrazione dell'articolato del Contratto; attestazione della compatibilità coi vincoli derivanti dalle norme di legge e dal Contratto Nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi; altre informazioni utili.**

## **MODULO 1**

**Scheda 1.1 – Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto – Autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge.**

### **Oggetto del Contratto**

Oggetto del Contratto è la ripartizione del Fondo Risorse Decentrate (Ex Fua) per l'anno 2018 per l'Ufficio VI – Ambito Territoriale di ROMA.

## **Data di sottoscrizione**

La data di sottoscrizione a seguito di trattativa regolarmente intercorsa è il 12 GENNAIO 2021.

## **Periodo temporale di vigenza**

Il periodo temporale di riferimento è dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2018.

## **Composizione delle delegazioni trattanti**

Per la parte pubblica, il Contratto è stato sottoscritto dalla delegazione prevista dall'art. 7 c. 4 del C. C. N. L. del Comparto Funzioni Centrali sottoscritto in data 12 febbraio 2018, costituita con nota del 29 dicembre 2020, prot. AOODRLA n. 39563, ossia il Dirigente dell 'Ufficio VI – Ambito territoriale di Roma dott.ssa Rosalia Spallino

La delegazione di parte sindacale è composta dalla R. S. U. dell'Ambito Territoriale di Roma e dalle seguenti Organizzazioni Sindacali Territoriali: C.I.S.L. F.P.,F.P. C.G.I.L.,U.I.L. P.A., FED. CONFSAL-UNSA, FLP, FED. NAZ.LE INTESA FP.

Il Contratto è stato sottoscritto, per la parte sindacale, dalla R. S. U. e dalle Organizzazioni Sindacali Territoriali contrattanti.

## **Soggetti destinatari**

Destinatario è il personale amministrativo, appartenente al Comparto Funzioni centrali, in servizio alla data del 31 dicembre 2018, con contratto a tempo indeterminato, presso l'Ufficio VI, Ambito Territoriale di ROMA, secondo la disposizione contenuta nell'art. 1, c. 1, del C. C. N. I. n. 1/2020, definitivamente sottoscritto il giorno 13.11.2020 (n. 59 unità).

Tale personale risulta così suddiviso :

AREA III	25
AREA II	30
AREA I	4

## **Descrizione sintetica delle materie trattate dal Contratto**

In attuazione del C. C. N. I. n. 1/2020, definitivamente sottoscritto il giorno 13.11.2020 presso il M. I. e relativo alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo Risorse Decentrate (Ex Fua) per l'anno 2018, all'Ufficio VI - Ambito Territoriale di ROMA – sono state assegnate risorse per un importo complessivo di Euro 249.200,70 (lordo Stato) ovvero 187.792,60 (lordo Dipendente), come da allegata comunicazione dell'U. S. R. Lazio, Ufficio I, Risorse Umane -Finanziarie, del 29.12.2020, prot. AOODRLA n. 39563.

Tale importo costituisce il Fondo Risorse Decentrate (Ex Fua) per l'anno 2018 dell'Ufficio VI – Ambito Territoriale di ROMA, oggetto del Contratto in esame.

La contrattazione decentrata di sede ha avuto inizio e conclusione in data 12 GENNAIO 2021, come da nota di convocazione in data 05 GENNAIO 2021, prot. AOOUSPRM n. 161. Infatti, la contrattazione decentrata di sede alla presenza delle delegazioni trattanti si è conclusa il 12 GENNAIO 2021 e nello stesso giorno è stato sottoscritto l'accordo relativo alle modalità di utilizzo del Fondo Risorse Decentrate (Ex Fua) per l'anno 2018, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente ed in particolare dal C.C.N.I., seguendo le procedure negoziali previste dallo stesso; l'attribuzione dei compensi al personale rientra nei principi stabiliti nel C. C. N. I. n. 1/2020.

## **Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione**

**“parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”.**

### **Eventuali osservazioni**

Il contratto in esame unitamente alla presente relazione illustrativa e alla relazione tecnico – finanziaria sarà trasmesso al competente organo di controllo che provvederà a rilasciare apposita certificazione di compatibilità normativa e finanziaria (art. 5, c. 2, lett. e), del d. legislativo 30 giugno 2011, n. 123).

Appena perverrà la suddetta certificazione da parte dell'organo di controllo, si provvederà a pubblicare il Contratto in parola unitamente alle relazioni allegate sul sito istituzionale di questo Ufficio VI – Ambito Territoriale di ROMA, secondo le disposizioni contenute nell'art. 11, c. 8, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

La soddisfazione del criterio di trasparenza dell'operato della Pubblica Amministrazione è ulteriormente garantito dall'ultimo capoverso dell'art 3 del Contratto in oggetto, il quale prevede l'informativa ai soggetti sindacali.

## **MODULO 2**

### **Illustrazione dell'articolato del Contratto – Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e Contratto Nazionale – Modalità di utilizzo delle risorse accessorie – Risultati attesi – Altre informazioni utili.**

Il Contratto di sede in esame, sottoscritto il 12 GENNAIO 2021, è costituito di n. 3 articoli.

L'art. 1 definisce le risorse disponibili per la contrattazione di sede, così come specificato nella premessa dell'accordo e nel Modulo 1 della presente Relazione, distinguendo fra somme destinate alla produttività collettiva (50%) e somme destinate alla produttività individuale (50%), altresì indicando il periodo di validità del contratto stesso ed il numero delle unità di personale in servizio nel periodo di riferimento.

In particolare le somme destinate alla produttività collettiva ammontano ad euro 93.896,30 L.D., mentre le somme destinate alla produttività individuale ammontano ad euro 93.896,30 L.D.

L'art. 2 contiene la procedura per l'attribuzione della retribuzione di produttività a ciascun dipendente di questo Ufficio VI – Ambito Territoriale di ROMA e definisce i criteri di ripartizione delle risorse nonché di attribuzione dei coefficienti individuali.

L'art. 3 definisce la percentuale del personale destinatario della maggiorazione del premio individuale di cui all'art. 8 del CCNI 1/2020 e contiene la procedura per la determinazione dell'entità di tale maggiorazione.

Inoltre è prevista la possibilità per il valutato di presentare osservazioni, procedura quest'ultima che assicura la trasparenza e l'imparzialità nell'attribuzione dei coefficienti individuali della valutazione.

Va evidenziato che le modalità di suddivisione del Fondo Risorse Decentrate (Ex Fua) per l'anno 2018 secondo i criteri indicati all'art. 7 c. 11 e nella differenziazione del premio individuale di cui all'art. 8 del Contratto integrativo n. 1/2020, soddisfano l'esigenza di rendere operative le previsioni del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in tema di applicazione delle misure adeguate volte a scongiurare una distribuzione indifferenziata delle risorse.

Infatti, sono stati definiti meccanismi che assicurano e tutelano un principio di meritocrazia nella attribuzione delle risorse assegnate ad ogni singolo dipendente per l'apporto recato alla Amministrazione di appartenenza in termini di efficienza, efficacia ed economicità, oltre che di innovazione. In particolare, data la funzione dell'Ufficio territoriale di Roma, quale ufficio di prossimità delle scuole del territorio, si è incrementata la valutazione riferita al rapporto e gestione delle relazioni con l'utenza punto 4).

In coerenza con le previsioni contenute nel Titolo III del d. legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e con le norme contrattuali, si attesta che l'entità degli incentivi retributivi accessori è stata individuata secondo il grado di performance individuale e collettiva, come specificato nell'analitica descrizione dell'articolato che compone il contratto del quale qui si relaziona.

La citata produttività del personale è stata rimessa alla valutazione del Dirigente, che ha tenuto conto del diverso contenuto professionale del lavoro svolto dal personale nei vari processi lavorativi degli uffici, anche sotto il profilo del livello di apporto specialistico e di polivalenza funzionale.

Il personale che ha svolto le predette attività viene quindi remunerato in base ad importi differenziati, in modo da riconoscere un maggior valore unitario alle attività che implicano la profusione di un maggiore impegno professionale.

Il Contratto collettivo decentrato di sede in esame mira ad applicare le disposizioni relative alla remunerazione individuale nell'intento di incentivare l'impegno nonché la qualità della prestazione lavorativa del personale, nell'ottica del miglioramento del servizio erogato.

L'accordo di secondo livello di negoziazione è stato stipulato nel rispetto del C. C. N. I.

Il Contratto in esame è conforme:

- ai vincoli derivanti dal C. C. N., ed anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal Contratto Nazionale alla contrattazione integrativa;
- ai vincoli derivanti da norme di legge, e dallo stesso d. legislativo n. 165 del 2001;
- alle disposizioni sul trattamento accessorio.

La presente Relazione, redatta ai sensi dell'art. 40, c. 3 – *sexies*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 54 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e in conformità alla circolare del M. E. F., Dipartimento della R. G. S., del 19 luglio 2012, n. 25, è allegata al Contratto decentrato di sede sottoscritto a seguito di trattativa regolarmente intercorsa, in sede di contrattazione, tra la parte pubblica, le Organizzazioni Sindacali Territoriali del Comparto Funzioni centrali e la Rappresentanza Sindacale Unitaria.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2, lett. e), del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, il richiamato Contratto decentrato di sede è inviato all'Ufficio Centrale di Bilancio del M. I. U. R., per il prescritto controllo di regolarità amministrativo – contabile, corredato dell'ulteriore relazione tecnico – finanziaria.

Il Dirigente  
Rosalia Spallino