



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Ufficio VI Ambito territoriale di Roma

II *Unità Operativa - Scuola dell'Infanzia e Primaria*

Via Frangipane, 41 – 00184 Roma ☎ 0677392615/2528

P.E.C.: usprm@postacert.istruzione.it

P.E.O.: usp.rm@istruzione.it

sito: <http://www.atpromaistruzione.it>

AI DIRIGENTI SCOLASTICI
DEI CIRCOLI DIDATTICI E
DEGLI ISTITUTI COMPRENSIVI DI
ROMA E PROVINCIA

p.c. alle OO.SS. del Comparto scuola
LORO SEDI

Oggetto: Anno scolastico 2020/21. Scuola Primaria
Rilevazione anagrafe dei docenti in possesso di idoneità per l'insegnamento
della lingua inglese.

L'Ufficio scrivente ritiene necessario effettuare, come di consueto, una attenta ricognizione degli insegnanti in possesso dell'idoneità all'insegnamento della **lingua inglese** attualmente presenti, per il corrente anno scolastico, nelle istituzioni scolastiche.

Le SS.LL. avranno cura di compilare, con la massima attenzione il **modulo** relativo alla lingua inglese, considerando **tutti** gli insegnanti in possesso dei requisiti richiesti.

Come lo scorso anno scolastico, a tutti gli Istituti scolastici sarà inviata una mail con relativo **link** contenente il modulo da inviare on line entro il **22/01/2020**.

Con l'occasione si ritiene necessario che sia effettuata anche una verifica dell'anagrafe del personale docente.

Poiché tale procedura riveste significativa importanza rispetto alla esattezza dei dati, finalizzati alle operazioni di organico e alla mobilità del personale docente, che nel prossimo anno scolastico si configura particolarmente complessa ed estesa, **i Dirigenti Scolastici sono pregati di porre la massima attenzione** alle verifiche in argomento.

Il controllo delle situazioni anagrafiche dei **docenti di ruolo** di ciascuna istituzione scolastica potrà essere eseguito al Sistema Informativo della Pubblica Istruzione (SIDI) secondo il sotto indicato percorso:

- **Gestione anno scolastico=>Disponibilità=>Organico di fatto=>Scuola**
.....=>Interrogazione organico e docenti.

Dopo un accurato controllo dei dati presenti al sistema e dopo la verifica delle situazioni difformi rilevate, le SS.LL. invieranno allo scrivente una comunicazione contenente le eventuali incongruenze e/o omissioni, riguardanti le variazioni di titolarità, part-time, dimissioni, decessi, distacchi, utilizzazioni.

Si prega di prestare particolare attenzione ai collocamenti fuori ruolo e comandi che comportino la perdita della sede di titolarità perché relativi a periodi di durata superiore ad un quinquennio.

Non dovranno essere segnalate con l'occasione eventuali incongruenze riguardanti le causali delle immissioni in ruolo, considerato che l'obiettivo della presente verifica è di accertare la correttezza e la completezza dei dati inerenti la sede di titolarità

Si fa presente, infine, che la verifica dell'anagrafe del personale docente titolare dei Centri Territoriali Permanenti verrà effettuata dal Dirigente Scolastico coordinatore del C.T.P., per tutto il personale docente, sia della scuola primaria che della scuola secondaria di primo grado.

Per la segnalazione delle difformità riscontrate i Dirigenti scolastici provvederanno a trasmettere una mail, all' U.S.R. Lazio - Ufficio VI – Il U.O., ad uno solo dei seguenti indirizzi di posta elettronica:

giuseppinanatalia.miglio@istruzione.it

manuela.galano.rm@istruzione.it

Nel caso in cui i dati presenti al sistema risultino essere tutti *completi ed esatti*, le SS.LL. dovranno comunque segnalare l'esito negativo della verifica.

Si ringrazia per la collaborazione

IL DIRIGENTE

Rosalia Spallino

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)