

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi Ufficio VI della Direzione generale per il Lazio Anno 2017 (Gennaio-giugno)

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
1	Gestione delle Graduatorie a Esaurimento personale docente e educativo	D.M. n. 400 del 12 giugno 2017	Istanza di parte		12.924	0.00	90 giorni	Procedimenti di rilevanza nazionale gestiti su base informatica con tempistica concordata tra Gestore SIDI e Amministrazione centrale
2	Mobilità territoriale e professionale del personale docente ed ATA	O. M. n. 221/2017 e C.C.N.I. sottoscritto il 11 aprile 2017	Istanza di parte		14.059	0.00	90 giorni	Procedimenti di rilevanza nazionale gestiti su base informatica con tempistica concordata tra Gestore SIDI e Amministrazione centrale
3	Mobilità territoriale e professionale del personale educativo	O. M. n. 221/2017 e C.C.N.I. sottoscritto il 11 aprile 2017	Istanza di parte		37	0.00	30 giorni	Procedimenti di rilevanza nazionale gestiti su base informatica con tempistica concordata tra Gestore SIDI e Amministrazione centrale
4	Gestione delle istanze di trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale del personale docente, educativo ed ATA	O.M. n.55 del 13/02/1998	Istanza di parte	57.200	975	58.67	60 giorni	
5	Definizione degli elenchi del personale docente A.T.A. e Educativo ammesso alla fruizione dei Permessi retribuiti per motivi di studio	C.C.R.I. 6 novembre 2013	Istanza di parte	98.400	1.160	84.83	60 giorni	
6	Rilascio del duplicato del Diploma di scuola secondaria di II grado	R.D. n. 653 del 4.5.1925	Istanza di parte	8.340	278	30.00	30 giorni	

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
7	Rilascio del Diploma originale di scuola secondaria di II grado	Legge 11 gennaio 2007, n. 1	Istanza di parte	1.850	185	10.00	10 giorni	
8	Rilascio del certificato di equipollenza del titolo di studio straniero al diploma di licenza di I grado o al diploma di scuola secondaria di II grado	D.Lvo 297/94	Istanza di parte	660	22	30.00	30 giorni	
9	Assegnazioni dei candidati esterni alle Commissioni degli esami di stato conclusivi dei corsi di studio d'istruzione secondaria di secondo grado	Legge 11 gennaio 2007, n. 1	Istanza di parte	95.580	1.593	60.00	60 giorni	
10	Gestione dei concorsi per titoli per l'accesso ai ruoli provinciali, relativi ai profili professionali dell'area A e B del personale A.T.A.	art. 554 del D.L.vo 297/94-	Istanza di parte	163.530	1.817	90.00	90 giorni	
11	Provvedimenti riconoscimento infermità per causa di servizio e concessione equo indennizzo	D.P.R. 461/2001	Istanza di parte	900	10	90.00	90 giorni	
12	Contratti ex art. 17 CCNL/2006 personale docente inidoneo	CCNL/2006 art. 17	Istanza di parte	5.700	190	30.00	30 giorni	
13	Trattamenti di pensioni definitive cessati fino al 31.8.2000	D.P.R. 1092/73	Istanza di parte	600	10	60.00	60 giorni	
14	Liquidazioni pensioni privilegiate: cessati sino al 01.09.2000	D.P.R. 1092/73 D.P.R. 461/2001	Istanza di parte		0		120 giorni	

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
15	Trattamento in luogo di pensione procedimenti connessi a indennità un tantum e costituzione posizione assicurativa L. 322/58: cessati sino al 31.8.2000	L. 322/58	Iniziativa d'ufficio	1.020	17	60.00	60 giorni	
16	Ricongiunzione L. 44/73, ricongiunzione ex art. 115/DPR 1092/73: cessati sino al 31.8.2000	D.P.R. n. 1092/1973 L. 44/73	Istanza di parte		0	0.00	90 giorni	
17	Predisposizione atti liquidazione trattamenti di pensione e indennità di buonuscita	D.P.R. n. 1092/1973 L. 335/95 D.P.R. 1032/73 L.214/2011	Istanza di parte/Iniziativa d'ufficio	34.500	1.150	30.00	30 giorni	
18	Riliquidazione trattamenti di pensione e buonuscita per cessati a decorrere dal 1.9.2000	D.P.R. n. 1092/1973 L. 335/95 D.P.R. 1032/73	Istanza di parte/Iniziativa d'ufficio	900	30	30.00	30 giorni	
19	Computo riscatto, ricongiunzione periodi e servizi ai fini quiescenza e previdenza per domande presentate entro il 31.8.2000	D.P.R. n. 1092/1973 L. 335/95 L. 29/79 L. 45/98 D.P.R.1030/73	Istanza di parte	105.300	1.170	90.00	90 giorni	
20	Certificazione INPS		Istanza di parte	750	25	30.00	30 giorni	
21	Interessi legali e rivalutazione monetaria	D.P.R. 633/72	Istanza di parte/Iniziativa d'ufficio	900	60	15.00	15 giorni	
22	Intitolazioni Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado	C. M. 12 novembre 1980, n. 313	Istanza di parte	60	1	60.00	60 giorni	
23	Rilascio tessere di riconoscimento al personale scolastico e amm.vo di ruolo e collocato a riposo	D.P.R. n. 851/1967	Istanza di parte	3.085	617	5.00	5 giorni	

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
24	Definizione degli organici delle Istituzioni scolastiche di Roma e provincia per posti comuni, per posti sostegno, per posti ATA	C.M. Del 15.5.2017 prot 21315	Iniziativa d'ufficio		1.984		90 giorni	Procedimenti di rilevanza nazionale gestiti su base informatica con tempistica concordata tra Gestore SIDI e Amministrazione centrale
25	Nomina dei Presidenti di Commissione degli Esami di stato conclusivi del primo ciclo d'istruzione	C.M. n. 48 del 31 maggio 2012	Iniziativa d'Ufficio	18.960	316	60.00	60 giorni	
26	Configurazione delle Commissioni degli Esami di stato conclusivi dei corsi di studio d'istruzione secondaria di secondo grado	Legge 11 gennaio 2007, n. 1	iniziativa d'ufficio	51.220	875	58.54	60 giorni	
27	Sostituzioni dei componenti delle commissioni degli esami di stato conclusivi dei corsi di studio d'istruzione secondaria di secondo grado eventualmente assenti li	D.M. 17 gennaio 2007, n. 6	Iniziativa d'ufficio	4.000	484	8.26	10 giorni	
28	Ricostruzioni di carriera, inquadramenti per applicazione CCNL, stati di servizio - personale docente e ATA pensionandi e non trattati dalle scuole	D.L.vo 297/94	Iniziativa d'ufficio	144.810	3.300	43.88	90 giorni	
29	Bilanci e conti consuntivi Convitti	RG n. 23/1993 art. 17	Iniziativa d'ufficio	420	7	60.00	60 giorni	
30	Designazione personale esperto Corsi di cui all'art. 17 L.R. n. 23/92	L.R. n. 23/92	Iniziativa d'ufficio	1.550	155	10.00	10 giorni	

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
31	Rapporti con le OO.SS. territoriali del Comparto scuola	CCNL 2006/2009	Iniziativa d'ufficio	28	5	5.60	7 giorni	
32	Attività preparatorie correlate alla stipula dei Contratti a tempo indeterminato personale docente educativo ed ATA		Iniziativa d'ufficio				45 giorni	Procedimento riferito al II semestre
33	Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie personale docente e ATA		Istanza di parte				60 giorni	Procedimento riferito al II semestre
34	Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie personale educativo		istanza di parte				30 giorni	Procedimento riferito al II semestre
35	Attività preparatorie correlate alla stipula dei Contratti a tempo determinato personale docente educativo ed ATA		iniziativa d'ufficio				45 giorni	Procedimento riferito al II semestre
36	Adeguamento degli organici delle Istituzioni scolastiche di Roma e provincia		Iniziativa d'ufficio				90 giorni	Procedimento riferito al II semestre
37	Contenzioso erariale		Iniziativa d'ufficio		25			
38	Liquidazione delle spese processuali e dei risarcimenti		Iniziativa d'ufficio	34.800	290	120.00	120 giorni	
39	Ordinazione della spesa per liti e interessi legali regione Lazio		Iniziativa d'ufficio		0		60 giorni	
40	Liquidazioni missioni e diarie		Iniziativa d'ufficio		0		30/45 giorni	
41	Pagamenti in conto sospeso		Iniziativa d'ufficio	40.320	336	120.00	120 giorni	

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
42	Rilascio del certificato di abilitazione o idoneità	O.M.153/1999, O.M.33/2000 e O.M.01/2001 D.D.G. del 6/4/1999 D.D.G. del 2/4/1999 D.D.G. del 28/7/2000 D.D.G. del 31/03/1999	istanza di parte	1.920	64	30.00	30 giorni	
43	Procedure concorsuali DDG 105- 106 – 107/2016	DDG 105- 106 – 107/2016	istanza di parte	2.000.000	17.704	113	90 giorni	
44	Accesso agli atti (L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni)	L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni	istanza di parte	540	18	30.00	30 giorni	
45	Organizzazione e coordinamento Campionati Studenteschi	Linee Guida MIUR 4 agosto 2009	Iniziativa d'ufficio	210	7	30.00	30 giorni	
46	Invio mod. PA04 alla competente sede INPS gestione ex INPDAP	D.P.R. n. 1092/1973 L. 335/95 D.P.R. 1032/73 L.214/2011	Iniziativa d'ufficio	30.000	1.000	30.00	30 giorni	
47	Invio mod. TFR 1 alla competente sede INPS gestione ex INPDAP	D.P.R. n. 1092/1973 L. 335/95 D.P.R. 1032/73 L.214/2011	Iniziativa d'ufficio	30.000	1.000	30.00	30 giorni	