

Monitoraggio tempi medi procedimenti amministrativi Ufficio VI della Direzione generale per il Lazio Anno 2016 (Gennaio-giugno)

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
1	Gestione delle Graduatorie a Esaurimento personale docente e educativo	D.M. n. 495 del 22.6.2016	Istanza di parte		10.680	0.00	90 giorni	Procedimenti di rilevanza nazionale gestiti su base informatica con tempistica concordata tra Gestore SIDI e Amministrazione centrale
2	Mobilità territoriale e professionale del personale docente fase I e II fase ed ATA	O.M. n. 241 del 08/04/2016- C.C.N.I. sottoscritto il 08/04/2016	Istanza di parte		9.161	0.00	90 giorni	Procedimenti di rilevanza nazionale gestiti su base informatica con tempistica concordata tra Gestore SIDI e Amministrazione centrale
3	Mobilità territoriale e professionale del personale educativo	O.M. n. 241 del 08/04/2016- C.C.N.I. sottoscritto il 08/04/2016	Istanza di parte		27	0.00	30 giorni	Procedimenti di rilevanza nazionale gestiti su base informatica con tempistica concordata tra Gestore SIDI e Amministrazione centrale
4	Gestione delle istanze di trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale del personale docente, educativo ed ATA	O.M. n.55 del 13/02/1998	Istanza di parte	28.500	666	42.79	60 giorni	
5	Definizione degli elenchi del personale docente A.T.A. e Educativo ammesso alla fruizione dei Permessi retribuiti per motivi di studio	C.C.R.I. 6 novembre 2013	Istanza di parte	98.400	1.652	59.56	60 giorni	

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
6	Procedure concorsuali DDG 105- 106 – 107/2016	DDG 105.- 106 – 107/2016	Istanza di parte	2.000.000	17.704	113	90 giorni	
7	Rilascio del duplicato del Diploma di scuola secondaria di II grado	R.D. n. 653 del 4.5.1925	Istanza di parte	6.540	246	26.59	30 giorni	
8	Rilascio del Diploma originale di scuola secondaria di II grado	Legge 11 gennaio 2007, n. 1	Istanza di parte	1.050	108	9.72	10 giorni	
9	Rilascio del certificato di equipollenza del titolo di studio straniera al diploma di licenza di I grado o al diploma di scuola secondaria di II grado	D.Lvo 297/94	Istanza di parte	900	30	30.00	30 giorni	
10	Assegnazioni dei candidati esterni alle Commissioni degli esami di stato conclusivi dei corsi di studio d'istruzione secondaria di secondo grado	Legge 11 gennaio 2007, n. 1	Istanza di parte	110.220	1.645	67.00	60 giorni	
11	Gestione dei concorsi per titoli per l'accesso ai ruoli provinciali, relativi ai profili professionali dell'area A e B del personale A.T.A.	art. 554 del D.L.vo 297/94-	Istanza di parte	186.030	2.304	80.74	90 giorni	
12	Provvedimenti riconoscimento infermità per causa di servizio e concessione equo indennizzo	D.P.R. 461/2001	Istanza di parte	3.330	37	90.00	90 giorni	
13	Contratti ex art. 17 CCNL/2006 personale docente inidoneo	CCNL/2006 art. 17	Istanza di parte	1.470	49	30.00	30 giorni	
14	Trattamenti di pensioni definitive cessati fino al 31.8.2000	D.P.R. 1092/73	Istanza di parte	1.320	22	60.00	60 giorni	

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
15	Liquidazioni pensioni privilegiate: cessati sino al 01.09.2000	D.P.R. 1092/73 D.P.R. 461/2001	Istanza di parte	120	1	120.00	120 giorni	
16	Trattamento in luogo di pensione procedimenti connessi a indennità un tantum e costituzione posizione assicurativa L. 322/58: cessati sino al 31.8.2000	L. 322/58	Iniziativa d'ufficio	600	10	60.00	60 giorni	
17	Ricongiunzione L. 44/73, ricongiunzione ex art. 115/DPR 1092/73: cessati sino al 31.8.2000	D.P.R. n. 1092/1973 L. 44/73	Istanza di parte	2.880	32	32.00	90 giorni	
18	Predisposizione atti liquidazione trattamenti di pensione e indennità di buonuscita	D.P.R. n. 1092/1973 L. 335/95 D.P.R. 1032/73 L.214/2011	Istanza di parte/Iniziativa d'ufficio	14.370	479	30.00	30 giorni	
19	Riliquidazione trattamenti di pensione e buonuscita per cessati a decorrere dal 1.9.2000	D.P.R. n. 1092/1973 L. 335/95 D.P.R. 1032/73	Istanza di parte/Iniziativa d'ufficio	600	20	30.00	30 giorni	
20	Computo riscatto, ricongiunzione periodi e servizi ai fini quiescenza e previdenza per domande presentate entro il 31.8.2000	D.P.R. n. 1092/1973 L. 335/95 L. 29/79 L. 45/98 D.P.R.1030/73	Istanza di parte	45.900	510	90.00	90 giorni	
21	Cerificazione INPS		Istanza di parte	90	3	30.00	30 giorni	
22	Interessi legali e rivalutazione monetaria	D.P.R. 633/72	Istanza di parte/Iniziativa d'ufficio	690	46	15.00	15 giorni	
23	Intitolazioni Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado	C. M. 12 novembre 1980, n. 313	Istanza di parte	60	1	60.00	60 giorni	

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
24	Rilascio tessere di riconoscimento al personale scolastico e amm.vo di ruolo e collocato a riposo	D.P.R. n. 851/1967	Istanza di parte	2.260	502	4.50	5 giorni	
25	Definizione degli organici delle Istituzioni scolastiche di Roma e provincia per posti comuni, per posti sostegno, per posti ATA	C.M. Del 29.4.2016 prot 11729	Iniziativa d'ufficio		1.497	0.00	90 giorni	Procedimenti di rilevanza nazionale gestiti su base informatica con tempistica concordata tra Gestore SIDI e Amministrazione centrale
26	Nomina dei Presidenti di Commissione degli Esami di stato conclusivi del primo ciclo d'istruzione	C.M. n. 48 del 31 maggio 2012	Iniziativa d'Ufficio	20.460	341	60.00	60 giorni	
27	Configurazione delle Commissioni degli Esami di stato conclusivi dei corsi di studio d'istruzione secondaria di secondo grado	Legge 11 gennaio 2007, n. 1	iniziativa d'ufficio	51.180	853	60.00	60 giorni	
28	Sostituzioni dei componenti delle commissioni degli esami di stato conclusivi dei corsi di studio d'istruzione secondaria di secondo grado eventualmente assenti li	D.M. 17 gennaio 2007, n. 6	Iniziativa d'ufficio	4.420	442	10.00	10 giorni	
29	Ricostruzioni di carriera, inquadramenti per applicazione CCNL, stati di servizio - personale docente e ATA pensionandi e non trattati dalle scuole	D.L.vo 297/94	Iniziativa d'ufficio	144.810	1.609	90.00	90 giorni	

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
30	Gestione per la parte di competenza delle risorse finanziarie e straordinarie per le istituzioni scolastiche statali, paritarie e private	Decreti MIUR e USR Lazio	Iniziativa d'ufficio		0		30 giorni	
31	Bilanci e conti consuntivi Convitti	RG n. 23/1993 art. 17	Iniziativa d'ufficio	300	5	60.00	60 giorni	
32	Designazione personale esperto Corsi di cui all'art. 17 L.R. n. 23/92	L.R. n. 23/92	Iniziativa d'ufficio	1.610	161	10.00	10 giorni	
33	Gestione per la parte di appartenenza delle risorse finanziarie dei singoli		Iniziativa d'ufficio	15.000	500	30.00	30 giorni	
34	Contenzioso relativo alle risorse finanziarie		Iniziativa d'ufficio	30.000	500	60.00	60 giorni	
35	Rapporti con le OO.SS. territoriali del Comparto scuola	CCNL 2006/2009	Iniziativa d'ufficio	28	4	7.00	7 giorni	
36	Attività preparatorie correlate alla stipula dei Contratti a tempo indeterminato personale docente educativo ed ATA		Iniziativa d'ufficio				45 giorni	Procedimento riferito al II semestre
37	Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie personale docente e ATA		Istanza di parte				60 giorni	Procedimento riferito al II semestre
38	Utilizzazioni e assegnazioni provvisorie personale educativo		istanza di parte				30 giorni	Procedimento riferito al II semestre
39	Attività preparatorie correlate alla stipula dei Contratti a tempo determinato personale docente educativo ed ATA		iniziativa d'ufficio				45 giorni	Procedimento riferito al II semestre

N. progressivo	Tipologia di procedimento amministrativo (breve descrizione e rif. normativi utili)	Norme di riferimento	Istanza di parte /iniziativa d'ufficio	Somma dei giorni complessivi necessari per l'espletamento di tutti i procedimenti rilevati	Numero di procedimenti rilevati	Tempo medio di conclusione del procedimento (n. gg)	Termine di conclusione (dichiarato nella tabella dei procedimenti già pubblicata)	Note
40	Adeguamento degli organici delle Istituzioni scolastiche di Roma e provincia		Iniziativa d'ufficio				90 giorni	Procedimento riferito al II semestre