

All'A.T.P. di _____

e,p.c. **Al Dirigente scolastico**

Modello "S" (domanda per sostituzione DSGA)

Il/La sottoscritt _____ nat _____ a _____
(prov. _____), il _____ assistente amministrativo a T.I. titolare
presso _____ e in servizio presso _____
_____ immess _____ in ruolo con decorrenza giuridica dal _____
ed economica dal _____, comunica la propria disponibilità per la copertura dei posti vacanti e/o disponibili
per tutto l'A.S. 2014/15.

A tal fine dichiara, ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i

- di non aver rifiutato nella propria istituzione scolastica l'incarico di DSGA.
- di essere già incluso nella graduatoria per la copertura dei posti di DSGA relativa all'A.S. 2013/14 con punti _____
- di confermare il punteggio _____ della graduatoria relativa all'A.S. 2013/14
- di non essere incluso nella suddetta graduatoria
- di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

A) di essere in possesso di una delle seguenti lauree quadriennali o quinquennali: <input type="checkbox"/> diploma di laurea in Giurisprudenza <input type="checkbox"/> diploma di laurea in Scienze Politiche Sociali e amministrative <input type="checkbox"/> diploma di laurea in Economia e Commercio <input type="checkbox"/> titoli equipollenti Conseguita presso nell'A.A. come previsto nel CCNL Tab. B profilo di area D	Punteggio _____
B) di aver prestato il sottoindicato servizio in qualità di DSGA e/o Responsabile amministrativo e/o Coordinatore amministrativo	
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	_____
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	_____
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	_____
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	_____
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	_____
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	_____
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	_____
A.S. _____ dal _____ al _____ presso _____ per mesi _____ e giorni _____	_____
Totale Punteggio	_____

PRECEDENZE

Ai soli fini della scelta della sede, si chiede per l'A.S. 14/15 conferma presso l'istituzione scolastica: _____ dove il sottoscritto ha svolto nell'A.S. 13/14 analogo incarico.	
--	--

Dichiara di essere inserito nella graduatoria per la mobilità professionale dall'area B all'area D Posto _____ Punti _____	
---	--

Dichiara di essere inserito nella graduatoria provinciale relativa alla 2^ posizione economica con decorrenza _____ Posto _____ Punti _____	
--	--

Dichiara di essere inserito nella graduatoria provinciale relativa alla 1^ posizione economica con decorrenza _____ Posto _____ Punti _____	
--	--

: Anzianità di servizio nel profilo professionale di appartenenza - Punti _____ (da calcolarsi secondo i criteri e i punteggi previsti dall'Allegato 4 punto I lettere A-B-B1-C-D- dell'ipotesi di C.C.N.I. sulle utilizzazioni del 26/03/2014) <u>(la maggiore anzianità di servizio si considera solo in caso di parità di punteggio)</u>	
---	--

Data

Firma

Note:

- 1) **Per l'aggiornamento indicare solo i titoli e/o i servizi conseguiti nell'A.S. 2013/14, altrimenti confermare il punteggio precedente.**
- 2) **Per il primo inserimento indicare tutti i titoli e/o servizi posseduti.**