



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Ufficio X - Ambito territoriale per la provincia di Roma

Via Luigi Pianciani, 32 - 00185 Roma -

Sito: <http://www.atpromaistruzione.it>

MPI AOOUSPRM.Registro Ufficiale
Prot. n. 13192 - USCITA -

Roma, 16.05.2011

Ai Dirigenti Scolastici
Degli Istituti Statali di ogni ordine e grado di
Roma e Provincia
e p.c. Alle OO.SS. del Comparto Scuola
Loro Sedi

OGGETTO: D.M. n° 44 del 12 maggio 2011. Aggiornamento delle graduatorie ad esaurimento per il personale docente ed educativo.

Si comunica, per la massima diffusione tra il personale interessato, che in data 12 maggio c.a. è stato pubblicato sul sito INTERNET e INTRANET del MIUR il D.M. richiamato in oggetto, unitamente alla nota esplicativa n° 4054 del 12/05/2011.

Detto provvedimento è consultabile anche sul sito di questo Ufficio territoriale di Roma www.atpromaistruzione.it.

In considerazione dell'importanza che riveste la procedura, si ritiene utile richiamare l'attenzione su alcuni punti significativi del provvedimento in questione.

1. all'art. 1, comma 1, si prevede la cancellazione definitiva dalle graduatorie in mancanza della presentazione, da parte dell'aspirante, della domanda di aggiornamento, di permanenza o di trasferimento.
all'art. 1, comma 2 lettera C è disciplinata la possibilità di **trasferimento** da una provincia all'altra, con collocazione nella corrispondente fascia di appartenenza e con il punteggio spettante eventualmente aggiornato, qualora contestualmente richiesto con la domanda.
Tale trasferimento comporta la **cancellazione** da tutte le graduatorie della provincia di provenienza.
2. all'art. 1, comma 3, è prescritto che le situazioni soggette a scadenza devono essere riconfermate. Per cui per beneficiare del diritto di preferenza nella scelta della sede a parità di punteggio (lettere M,N,O,R e S dei titoli di preferenza) il personale interessato deve presentare la domanda di aggiornamento, barrando le apposite caselle del moulo domanda. In mancanza di tale adempimento i titoli di preferenza non verranno riconfermati. Gli aspiranti che hanno titolo a beneficiare della priorità nella scelta della sede, prevista dagli articoli 21 e 33 della legge n° 104/92, dovranno compilare il modulo ALLEGATO A del citato decreto n° 44/2011.
3. all'art. 1, comma 4, è prescritto che per beneficiare del diritto all'assunzione sui posti dei riservisti di cui alla legge n° 68/99 i candidati devono dichiarare di essere iscritti nelle liste

di collocamento obbligatorio, di cui all'art. 8 della legge stessa, in quanto disoccupati alla data di scadenza della presentazione della domanda di aggiornamento, salvo che non abbiano già reso identica dichiarazione in occasione della presentazione di **precedenti** istanze di aggiornamento o di **precedenti** domande di nuova inclusione. A tale adempimento si assolve compilando l'apposita sezione H del modello 1 di domanda allegato al più volte citato D.M. n° 44/2011.

4. all'art. 6 sono elencate le categorie di aspiranti che, utilizzando il modello 1, hanno titolo alla conferma dell'iscrizione nelle graduatorie con riserva o allo scioglimento della stessa.

Anche tale categoria di aspiranti ha la possibilità di trasferirsi in altra provincia.

Coloro che conseguono il titolo abilitante successivamente alla scadenza della data di presentazione della domanda ma entro il 30 giugno 2011, dovrà produrre entro la stessa data la dichiarazione sostitutiva dell'avvenuto conseguimento del titolo. Tale dichiarazione sarà effettuata esclusivamente con modalità web secondo il codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 30/12/2010, n. 25.

Si ritiene utile evidenziare che coloro che sono iscritti con riserva in graduatoria, qualora non presentino la domanda prevista dal predetto art. 6 del D.M., **sono cancellati definitivamente dalla graduatoria stessa**, così come disposto dall'art. 1, comma 1.

Gli aspiranti che permangono con riserva per l'intero biennio 2011/2012, 2012/2013 la presentazione dei titoli valutabili può essere effettuata in occasione degli aggiornamenti di graduatoria successivi al predetto biennio.

5. Art. 9: La domanda di permanenza-aggiornamento- conferma dell'inclusione con riserva –di scioglimento della riserva deve essere presentata alla sede territoriale dell'Ufficio scolastico regionale **che ha gestito la relativa domanda per il biennio 2009/10 e 2010/11.**

Le stesse tipologie di domande intese **a trasferirsi** in altra provincia diversa da quella attuale deve essere diretta alla **sede dell'Ufficio territoriale provinciale prescelto.**

Il termine ultimo di presentazione della domanda è fissato al 1° giugno 2011.

La domanda dovrà essere spedita a mezzo raccomandata A/R a questo Ufficio X-Ambito territoriale per la provincia di Roma, via L. Pianciani, 32 – 00185 Roma oppure presentata a mano presso l' U.R.P. al piano terra dell'Ufficio stesso secondo il seguente orario:

dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 13,00;

Al fine di rendere più spedita possibile l'operazione di consegna manuale delle istanze, si ritiene utile allegare alla presente nota l'apposito modello di ricevuta, che, compilato in ogni sua parte, in duplice copia, dovrà essere consegnato al personale addetto alla ricezione che a sua volta provvederà a rilasciare la relativa ricevuta debitamente vidimata

6.

Art. 10 Dopo la pubblicazione delle graduatorie provvisorie della provincia di Roma sul sito www.atpromaistruzione.it, sezione **Albo istituzionale on line**, potrà essere presentato, entro il termine di 5 giorni, eventuale reclamo per quanto attiene al punteggio attribuito e alla posizione di graduatoria.

E' prevista comunque la possibilità per gli uffici competenti di procedere, anche in autotutela, alle necessarie correzioni.

Ai fini della scelta per l' inserimento nelle graduatorie di circolo e di istituto, nonché per la scelta della relativa provincia, con successivi provvedimenti saranno emanate specifiche istruzioni.

Nella certezza che le SS. LL daranno la più ampia diffusione possibile al contenuto della presente nota, si ringrazia per la sempre qualificata collaborazione.

Allegato: Ricevuta consegna domanda

IL DIRIGENTE
f.to Giuseppe Minichiello