



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Ufficio X - Ambito territoriale per la provincia di Roma

Via Luigi Pranciani, 32 – 00185 Roma

sito: <http://www.alfromaistruzione.it>

MPI AOOUSPRM.Registro Ufficiale prot. n. 25689 USCITA -
--

Roma, 26/09/2014

IL DIRIGENTE

- VISTO il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche ;
- VISTO Il D. L.vo 27 ottobre 2009, nr. 150 di attuazione della Legge 4 marzo 2009, nr. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PP.AA.;
- VISTO il D.M. del 29 dicembre 2009, registrato alla Corte dei Conti il 12 marzo 2010, reg.3 fg. n. 189, recante l'individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio;
- VISTO il decreto n. 37 del 16.02.2011 del Direttore Generale dell'U.S.R. per il Lazio, con il quale l'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio è stato articolato per funzioni e sul territorio;
- VISTO il Decreto del Capo Dipartimento nr. 22 del 04/08/2014, in corso di registrazione, di conferimento dell'incarico di Dirigente dell'Ufficio X,
- VISTO il vigente CCNL del personale del comparto "Ministeri";
- CONSIDERATA la necessità di adeguare l'organizzazione dell'Ufficio X alle nuove esigenze operative, tenuto conto delle professionalità del personale dipendente e dei recenti pensionamenti;
- SENTITE la R.S.U. di sede e le OO.SS. provinciali Comparto Ministeri;

DISPONE

Con effetto dal 1° ottobre 2014, l'Ufficio X dell'USR per il Lazio – Ambito Territoriale per la provincia di Roma – è articolato in VI Unità Operative, così come ridefinite nell'accluso allegato A), che costituisce parte integrante del presente provvedimento.

L'assegnazione del personale all'interno delle Unità Operative è flessibile. Il Funzionario Coordinatore, per temporanee esigenze di servizio, potrà con propria comunicazione e d'intesa con lo scrivente disporre un diverso impiego del personale assegnato ai Settori di cui si compone la relativa Unità Operativa.

Il personale assegnato è tenuto oltre che al disbrigo delle correnti attività lavorative anche al recupero dell'eventuale arretrato di competenza del Settore dove esplica il servizio.

I Funzionari Coordinatori le Unità Operative e i Funzionari Responsabili dei Settori delle Unità Operative sono responsabili dei procedimenti affidati, così come specificato nell'Allegato "A" accluso al presente provvedimento, ai sensi della Legge 241/90, del D.P.R. 27/06/92, nr. 352, del D.L.vo 30/06/03 nr. 196, della Legge 15/2005 e della Legge 12/11/11, nr. 183.

IL DIRIGENTE
f.to Rosalia Spallino

Ai Funzionari Coordinatori Sede
Al Personale Sede

e p.c.

Al Direttore Generale – U.S.R. per il Lazio
Al Dirigente l'Ufficio I N.D.G.
Alla R.S.U. di Sede
Alle OO.SS Territoriali F.P. Loro Sedi

UFFICIO X – AMBITO TERRITORIALE PER LA PROVINCIA DI ROMA

COGNOME E NOME

Dott. ssa ROSALIA SPALLINO

Dirigente

RAFFAELE PALAMONE

Vicario del Dirigente

SEGRETERIA DEL DIRIGENTE

Attività di Segreteria – Ricezione e smistamento posta cartacea ed elettronica – Ricevimento del pubblico e appuntamenti – Comunicazioni relative alla verifica dell'obbligo scolastico – Pratiche assegnate dal Dirigente.

COGNOME E NOME

DI SALVIO SILVIA

Docente CCNL art. 17

GAMBINO CONCETTA

Docente utilizzata (L. 448/98 art. 26 c. 8)

STAFF

(alle dirette dipendenze del Dirigente)

Supporto alle attività per l'avvio dell'anno scolastico - Supporto alle attività per l'espletamento degli esami di I e II grado – Pratiche assegnate dal Dirigente - Rapporti con le OO.SS. del Comparto Scuola e Funzione Pubblica - Ufficio Relazioni Sindacali - Rilevazione Gedap personale della Scuola - Gestione Sito Web - Monitoraggio attività dell'Ufficio Territoriale - Protocollo Riservato.

CICCHETTI ALESSANDRA (*) (**)

Area III

SACCHINI ADRIANA

Area III

COORDINATORE UFFICIO EDUCAZIONE FISICA

MANCUSO ANTONIO

Docente utilizzato (L. 448/98 art. 26 c. 8)

TELESCA CARMELA

Docente utilizzata

(*) Referente protocollo, informatico e Gedap

(**) Referente Sito Web

I UNITA' OPERATIVA

Affari Generali - Gestione del personale - Gestione Protocollo – PEC - Tessere di riconoscimento – Albo Online - Designazione personale esperto Corsi di cui all'art. 17 della L.R. nr. 23/92 – Affari Finanziari – Contenzioso – Diplomi – Equipollenze - Legalizzazioni di firme di titoli di studio rilasciati da scuole statali e paritarie - Intitolazioni Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado - Cause di Servizio – Equo Indennizzo – Contratti di utilizzazione ex art. 17 CCNL 2006 – Consulenza contenzioso ai Settori delle UU:OO. - Vigilanza esecuzione delle sentenze e ordinanze da parte delle UU.OO dell'Ufficio X;

COGNOME E NOME

PORCELLI ANTONIO Area III
(Funzionario Coordinatore)

SEGRETERIA

Attività di Segreteria – Ricezione e smistamento posta cartacea ed elettronica – Ricevimento del pubblico e appuntamenti – Pratiche assegnate dal Funzionario Coordinatore .

I Settore: Affari Generali - Gestione del personale - Gestione Protocollo - PEC - Tessere di riconoscimento – Albo Online - Designazione personale esperto Corsi di cui all'art. 17 della L.R. nr. 23/92 – Profilature Dirigenti Scolastici – Diplomi – Equipollenze – Legalizzazioni di firme di titoli di studio rilasciati da scuole statali e paritarie - Intitolazioni Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado - Bilanci e Rendiconti – Conto Consuntivo Convitti – Monitoraggi oneri e flussi finanziari - Certificazioni INPS.

CICOLANI MARIA (Responsabile) (*) Area III

IANNOTTA ROBERTO Area II

PEDATA ERMINIA Area II

GESTIONE DEL PERSONALE

GRANAUDO EMANUELA Area II

VIGNES CARMINA Docente utilizzata

PROTOCOLLO

RAMPON WALTER Area I

LAZZARI ANTONELLA Insegnante CCNL art. 17

SERVIZI AI PIANI

LATTANZIO RITA Area I (fino alle h. 10 consegna della posta – dalle h. 10 a fine servizio al piano)

SEMPRONI MARINELLA Area I (fino alle h. 10 consegna della posta – dalle h. 10 a fine servizio al piano)

CORRIERE

DI MARCOTULLIO MASSIMO Area I

TESSERE DI RICONOSCIMENTO – ALBO ONLINE

PLINI BRUNO Area II

II Settore: Finanziario – Contenzioso erariale - Pagamenti commissioni varie - Certificazioni fiscali – Equo indennizzo – Interessi legali e rivalutazione monetaria - Spese legali.

ROSI ANNA MARIA (Responsabile) Area III

BORBONI MARIA Area III

MANCARELLA GIULIANA Area III

ROCCHI GIULIANA Area II

DI BATTISTA MANUELA Area II

CRIVELLONE BARBARA Area II

(*) Referente SIDI

III Settore: provvedimenti riconoscimento infermità per causa di servizio e concessione equo indennizzo - Contratti ex art. 17 CCNL/2006 - Contenzioso Giurisdizionale ordinario e amministrativo delle UU.OO. dell'Ufficio X – Vigilanza esecuzione delle sentenze e ordinanze da parte delle UU.OO dell'Ufficio X e consulenze alle medesime;

SPATUZZA VITO (<i>Responsabile</i>)	Area III
CIAMPI GIOVANNA	Area III
VERALLI EUGENIA	Area II
COLLA ALESSANDRO	Docente CCNL art. 17
CASSESE MARIA ROSARIA	Docente CCNL art. 17

II UNITA' OPERATIVA - SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA

Determinazione Organici – Verifica anagrafe personale insegnante – Anagrafe delle Istituzioni Scolastiche - Graduatorie ad Esaurimento - Movimento e Reclutamento Docenti - Diritto allo Studio - Part-Time – Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate - Attività preparatorie correlate alla stipula dei contratti a tempo indeterminato e determinato – Rapporti con la R.T.S. relativamente alla stipula dei contratti a tempo indeterminato.

COGNOME E NOME

DI PILATO GABRIELLA (°)	Area III
-------------------------	----------

(*Funzionario Coordinatore*)

SEGRETERIA

Attività di Segreteria – Ricezione e smistamento posta cartacea ed elettronica – Ricevimento del pubblico e appuntamenti – Pratiche assegnate dal Funzionario Coordinatore.

AMANTE ANNA MARIA	Docente CCNL art. 17
CECI ROSSELLA	Area I

I Settore: Determinazione Organici Scuola dell'Infanzia e Primaria - Verifica anagrafe personale insegnante – Anagrafe delle Istituzioni Scolastiche.

PRIORESCHI SERGIO (<i>Responsabile</i>)	Area III
GALANO MANUELA (**)	Area II

II Settore: Scuola dell'Infanzia: Graduatorie ad Esaurimento - Reclutamento - Rapporti con la Ragioneria Territoriale dello Stato per i contratti a tempo indeterminato – Supporto alle nomine a tempo determinato – Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate.

SCALA MARIA CRISTINA (<i>Responsabile</i>)	Area III
MANGIARACINA VALERIA (**)	Area II
SALE MARIA GRAZIA	Area II

III Settore: Scuola Primaria: Graduatorie ad Esaurimento - Reclutamento – Rapporti con la Ragioneria Territoriale dello Stato per i contratti a tempo indeterminato – Supporto alle nomine a tempo determinato – Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate.

FERRANTI MARINA (<i>Responsabile</i>) (*)	Area III
PAGANI MARINELLA	Area III
VILLANO GIUSEPPINA	Area II
ZAMPINI GIULIA	Docente CCNL art. 17
ZIRILLI DANIELA	Insegnante CCNL art. 17
FERRERA FRANCO	Area II

IV Settore: Mobilità Infanzia e Primaria – Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie Infanzia e Primaria – Diritto allo Studio – Part-time – Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate.

LUCARINI MARIA ANTONIETTA (<i>Responsabile</i>)	Area III
GALANTINI GABRIELLA	Area II
TEDESCO MASSIMILIANO	Area I

(°) *Referente Sidi (abilit. interne)*

(*) *Referente SIDI*

(**) *GdL Sito Web*

III UNITA' OPERATIVA - SCUOLA SECONDARIA

Determinazione Organici - Verifica anagrafe personale docente – Anagrafe delle Istituzioni Scolastiche - Movimento e reclutamento docenti - Graduatorie ad esaurimento -Diritto allo studio - Esami di stato di I e II grado – Part-time – Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate – Attività preparatorie correlate alla stipula dei contratti a tempo indeterminato e determinato - Rapporti con la R.T.S. relativamente alla stipula dei contratti a tempo indeterminato.

COGNOME E NOME

PALAMONE RAFFAELE Area III
(Funzionario Coordinatore)

SEGRETERIA

Attività di Segreteria – Ricezione e smistamento posta cartacea ed elettronica – Ricevimento del pubblico e appuntamenti — Pratiche assegnate dal Funzionario Coordinatore.

COLANERA MIRANDA (Responsabile) (*) Area III
LEONE ANNA MARIA Area II

I Settore: Determinazione Organici Scuola secondaria - Verifica anagrafe personale docente – Anagrafe delle Istituzioni Scolastiche.

SEGRETI MARILENA (Responsabile) Area III
CALLERI PAOLA Area III
BARTOLINI ADRIANA Area II
GIANNETTA LAURA Insegnante CCNL art. 17

II Settore: Gestione personale docente riguardante le Classi di Concorso: A043 – A245 – A246 – A445 - Graduatorie ad esaurimento - Diritto allo studio - Esami di stato di II grado – Rapporti con la Ragioneria Territoriale dello Stato per i contratti a tempo indeterminato - Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate.

MARCONI ROBERTA (Responsabile) (**) Area III
BERNA DANIELA Insegnante CCNL art. 17
ARENA RAFFAELLA Insegnante CCNL art. 17

III Settore: Gestione personale docente riguardante le Classi di Concorso: A029 - A030 – A345 - A346 – A446 – A545 –A546 – A646 - Graduatorie ad esaurimento - Diritto allo studio - Esami di Stato di I e II grado - Rapporti con la Ragioneria Territoriale dello Stato per i contratti a tempo indeterminato - Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate.

PERANDINI PAOLA (Responsabile) (*) Area III
DI GIANNATALE PAOLA Area II

IV Settore: Gestione personale docente riguardante le Classi di Concorso: Sostegno I grado - Tabella C: (C031 – C032 – C033 – C034 – Conv. cinese-russo-arabo - C130 – C150 – C200 – C500 – C510 – C520) - Graduatorie ad esaurimento - Diritto allo studio - Esami di stato di I e II grado – Rapporti con la Ragioneria Territoriale dello Stato per i contratti a tempo indeterminato - Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate.

TADDIA CHIARA (Responsabile) Area III
DI BIASE ROMANA Area II

V Settore: Gestione personale docente riguardante le Classi di Concorso: Sostegno II grado - Graduatorie ad esaurimento - Diritto allo studio - Esami di Stato di II grado – Rapporti con la Ragioneria Territoriale dello Stato per i contratti a tempo indeterminato - Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate.

FOSCHI FRANCA (Responsabile) Area III
DI MEO ANDREA Area II

VI Settore: Gestione personale docente riguardante le Classi di Concorso: A001 - A002 - A012 - A013 - A014 - A015 - A016 - A020 - A023 - A033 - A034 - A035 - A039 - A040 - A042 - A044 - A053 - A054 - A055 - A056 - A057 - A058 - A060 - A061 - A062 - A063 - A064 - A065 - A066 - A067 - A068 - A069 - A070 - A071 - A072 - A074 - Graduatorie ad esaurimento - Diritto allo studio - Part-time di I e II grado - Esami di stato di II grado - Rapporti con la Ragioneria Territoriale dello Stato per i contratti a tempo indeterminato - Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate.

PIERAGOSTINI EMMA (*Responsabile*) Area III

SCRITTORE STEFANIA Area II

VII Settore: Gestione personale docente riguardante le Classi di Concorso: A050 - A031 - A032 - A077 Graduatorie ad esaurimento - Diritto allo studio - Esami di stato di I e II grado - Rapporti con la Ragioneria Territoriale dello Stato per i contratti a tempo indeterminato - Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate.

LUPI RITA (*Responsabile*) Area III

ROMANI MARIA LUISA Area II

VIII Settore: Gestione personale docente riguardante le Classi di Concorso: A036 - A037 - A051 - A052 - A003 - A004 - A005 - A006 - A007 - A008 - A009 - A010 - A018 - A021 - A022 - A024 - A027 - Graduatorie ad esaurimento - Diritto allo studio - Esami di stato di II grado - Rapporti con la Ragioneria Territoriale dello Stato per i contratti a tempo indeterminato - Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate.

IOPPI ENRICO (*Responsabile*) Area III

DI RUSSO LETIZIA Docente utilizzata

PASQUAZZO ADELE Docente utilizzata

IX Settore: Gestione personale docente riguardante le Classi di Concorso: A038 - A047- A048 - A049 - A059 - Graduatorie ad esaurimento - Diritto allo studio - Esami di stato di II grado - Rapporti con la Ragioneria Territoriale dello Stato per i contratti a tempo indeterminato - Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate.

PETRICONE STEFANIA (*Responsabile*) Area III

DI MARTINO SARA Area II

GLORIANI LAURA Area II

X Settore: Gestione personale docente riguardante le Classi di Concorso A017 - A019 - A025 - A028 - A075 - A076 - Tabella C: (C010-C040-C050-C070-C080-C110-C170-C180-C230-C240-C260-C270-C280-C290-C300-C310-C320-C350-C380-C430-C450-C460-C470-C480-C490-C555-C999) - Tabella D - Graduatorie ad esaurimento - Diritto allo studio - Esami di stato di II grado - Rapporti con la Ragioneria Territoriale dello Stato per i contratti a tempo indeterminato - Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate.

DI RUSSO FILOMENA (*Responsabile*) Area III

AMICUCCI ANGELO Area II

LUCIGNANO ALESSANDRA Area II

(*) *Referente SIDI*

(**) *Determinazione Organici Scuola Secondaria di II grado*

IV UNITA' OPERATIVA - PERSONALE A.T.A. ED EDUCATIVO

Determinazione Organici, Verifica anagrafe personale A.T.A. – ex-LSU - Co.Co.Co. – Educatori - Attribuzioni posizioni economiche - Part-time - Diritto allo studio – DSGA, Area A e Area B: reclutamento e mobilità – Mobilità professionale – Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate – Rapporti con la Ragioneria Territoriale dello Stato - Sportello certificati Abilitazioni Riservate e Concorsi Ordinari 1999 - Organi Collegiali

COGNOME E NOME

CUCONATI ISABELLA Area III
(Funzionario Coordinatore)

SEGRETERIA

Attività di Segreteria – Ricezione e smistamento posta cartacea ed elettronica – Ricevimento del pubblico e appuntamenti – Pratiche assegnate dal Funzionario Coordinatore.

SIMONCELLI CLAUDIO Area II

I Settore: Determinazione Organici, Verifica anagrafe personale A.T.A. – ex-LSU - Co.Co.Co. – Educatori - Area A: Reclutamento e Mobilità – Attribuzioni posizioni economiche – Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate.

CLEMENTI ANNA (Responsabile) Area III
CIALDELLA TATIANA Area III
DI NUCCI AGATA Area II
GASPARI GIANNA Area II
ROSSETTI ANDREINA Docente CCNL art. 17

II Settore: Part-time - Diritto allo studio – DSGA e Area B: reclutamento e mobilità – Mobilità professionale – Istruttoria contenzioso relativo alle procedure assegnate – Rapporti con la Ragioneria Territoriale dello Stato - Sportello certificati Abilitazioni Riservate e Concorsi Ordinari 1999

FELICI ANGELO (Responsabile) Area III
ZUPPA CRISTINA Area III
GIORNO MARINA Area II
LENTI ANNINA Area II

V UNITA' OPERATIVA - RUOLO

COGNOME E NOME

MAGINI ELEONORA Area III
(Funzionario Coordinatore) (*)

SEGRETERIA

Attività di Segreteria – Ricezione e smistamento posta - Invio decreti registrati alle Istituzioni Scolastiche - – Ricevimento del pubblico e appuntamenti – Pratiche assegnate dal Funzionario Coordinatore.

FELICI CLORINDA Insegnante CCnl art. 17

I Settore: Ricostruzioni di carriera, applicazione CCNL, stati di servizio – Docenti pensionandi ed in servizio non trattati dalle scuole (relativamente ai nominativi assegnati) – Personale A.T.A.: pensionandi e in servizio non trattati dalle scuole – Albo professionale docenti.

BERTERO GIORGIO Area III
SOFIA LOREDANA Area III
SCACCO ANNA MARIA Area III
DE LUCA LINA Area II
CAMERINI ROBERTA Area II

GALLARELLO STEFANIA
ISIDORI DONATELLA
GRASSO GIUSEPPE

Area II
Docente CCNL art. 17
Docente utilizzato

(*) *Coordinatore Referenti SIDI*

VI UNITA' OPERATIVA - PENSIONI

COGNOME E NOME

ZIBELLINI CRISTINA
(Funzionario Coordinatore) Area III

SEGRETERIA

Attività di segreteria - Ricevimento atti e provvedimenti di competenza dell'Uffici - Spedizione - Servizi vari - - Invio fascicoli ad altri Enti ed Uffici - Pratiche assegnate dal Funzionario Coordinatore..

I Settore: Trattamenti di pensioni definitive cessati fino al 31.8.2000 - Liquidazione pensioni privilegiate: cessati sino al 01.09.2000 - Trattamento in luogo di pensione: procedimenti connessi a indennità una-tantum e costituzione posizione assicurativa L. 335/58: cessati sino al 31/8/2000 - Ricongiunzione L. 44/73, ricongiunzione ex art. 115/DPR 1092/73:cessati sino al 31/08/2000.

CONDO' MARCELLO *(Responsabile)* Area III
D'ALESSANDRO LIANA Area III
FICOLA RITA Area II

II SETTORE: Predisposizione atti liquidazione trattamenti di pensione e indennità di buonuscita - Riliquidazione trattamenti di pensione e buonuscita per cessati a decorrere dal 01.09.2000 - Computo riscatto, ricongiunzione periodi e servizi ai fini quiescenza e previdenza per domande presentate entro il 31.08.2000.

D'ANIELLO ANTONIO *(Responsabile)* Area III
CECI ANNA Area II
FALLOCCO ANGELO Area II
SCOZZAFAVA FRANCESCO Area II
CECCONI LUIGI Insegnante C.P.F.R.
CAMILLI ANTONELLA Docente utilizzata